

Приложение № 5 к Постановлению
Администрации города
Екатеринбурга
от _____ № _____

Порядок предоставления путевок в лагеря,
организованные муниципальными образовательными
организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления
обучающихся

в каникулярное время (с дневным пребыванием), муниципальные
загородные детские оздоровительные лагеря, специализированные
(профильные) лагеря, лагеря различной тематической направленности,
в том числе организующие профильные смены (профильные отряды)

1. Настоящий Порядок предоставления путевок в муниципальные
лагеря, организованные образовательными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в
каникулярное время
(с дневным пребыванием), муниципальные загородные детские
оздоровительные лагеря, специализированные (профильные) лагеря,
лагеря различной тематической направленности, в том числе
организующие профильные смены (профильные отряды), разработан в
соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений
об организациях отдыха детей и их оздоровления» и определяет:

процедуру организации отдыха и оздоровления обучающихся в
муниципальных образовательных организациях в каникулярное время;

процедуру организации отдыха и оздоровления организованных
групп детей и подростков, имеющих достижения в интеллектуальной,
художественно-эстетической, спортивной сферах деятельности, а также
детей сотрудников организаций – профессиональных союзов, их
объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных
профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций
профсоюзов.

2. Лагеря, организованные муниципальными образовательными
организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее –
городские детские оздоровительные лагеря), создаются в целях:

организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет и 6
месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных
организациях;

реализации дополнительных общеразвивающих программ.

В своей деятельности городской детский оздоровительный лагерь

руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также нормативными и локальными актами учредителя городского детского оздоровительного лагеря.

Количество смен в городском детском оздоровительном лагере и даты их начала и окончания устанавливаются образовательной организацией и публикуются на сайте образовательной организации.

Заявление о зачислении ребенка в городской детский оздоровительный лагерь направляется родителями (законными представителями) в порядке и в сроки, установленные Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, загородных стационарных оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности» (далее – Административный регламент).

3. Муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря, специализированные (профильные) лагеря, лагеря различной тематической направленности, в том числе организующие профильные смены (профильные отряды), создаются для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет.

Порядок предоставления путевок в муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря, специализированные (профильные) лагеря, лагеря различной тематической направленности устанавливается Административным регламентом.

4. Под профильной сменой (профильным отрядом) муниципального загородного детского оздоровительного лагеря, специализированного (профильного) лагеря, лагеря определенной тематической направленности понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными, социально активными детьми

(юными техниками, туристами-краеоведами, экологами, спортсменами, математиками, филологами, журналистами, спасателями, волонтерами), детьми работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

Комплектование профильных смен (профильных отрядов) осуществляют комиссии, созданные администрациями районов города Екатеринбурга (далее – районные оздоровительные комиссии).

Сроки приема заявлений о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) устанавливаются Административным регламентом.

Комплектование профильных смен (отрядов) осуществляется:

за счет победителей и призеров предметных муниципальных, региональных, общероссийских и международных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований; активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся, достигших высоких результатов в учебной и творческой деятельности;

за счет детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

Учредители муниципальных загородных детских оздоровительных лагерей, руководители муниципальных лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярный период, специализированных (профильных) лагерей, лагерей различной тематической направленности с целью организации профильных смен (профильных отрядов) устанавливают:

количество путевок на профильные смены (в профильные отряды) – в пределах не более 35 процентов от общего количества путевок;

сроки проведения и количество профильных смен (профильных отрядов).

Учредители муниципальных загородных детских оздоровительных лагерей, руководители муниципальных лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярный период, специализированных (профильных) лагерей, лагерей различной тематической направленности направляют отраслевым органам Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим функции учредителей организаций дополнительного образования в области искусства, спорта, молодежной политики, образования, информацию о возможности организации и проведения профильных смен (работы профильных отрядов), о количестве путевок, предоставляемых на

профильную смену (в профильный отряд).

Районные оздоровительные комиссии разрабатывают и утверждают критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов), состав комиссий по отбору заявок на участие в профильных сменах (профильных отрядах), списки участников профильных смен (профильных отрядов).

Списки участников профильных смен (профильных отрядов) подлежат согласованию с Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга, Департаментом социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга, Управлением культуры Администрации города Екатеринбурга, Управлением по физической культуре и спорту Администрации города Екатеринбурга.

Списки на участие в профильной смене (профильном отряде) детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов формируются и утверждаются профсоюзной организацией самостоятельно.

Заявление о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) и приложенные к нему документы могут быть поданы представителем организации (коллектива, объединения) или представителем профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, предъявившим документы, подтверждающие полномочия представителя профсоюзной организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью (при наличии).

Путевки в муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря, муниципальные лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярный период, специализированные (профильные) лагеря, лагеря различной тематической направленности на профильную смену (в профильный отряд) выдаются уполномоченным представителям организации (коллектива, объединения) или представителям профессионального союза, объединения (ассоциации), организаций профсоюзов, родителям (законным представителям) и не могут быть переданы или проданы другим лицам.

Критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов) детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов указаны в таблице.

Т а б л и ц а

Наименование критерия	Наименование организации, в которой запрашиваются сведения в рамках межведомственного взаимодействия	Документы, представляемые заявителями по собственной инициативе (организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профсоюзными организациями)
1	2	3
1. Возраст ребенка составляет от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Органы записи актов гражданского состояния (Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»)	Свидетельство о рождении ребенка (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия*) Паспорт при достижении ребенком 14-летнего возраста (подлинник или нотариально заверенная копия)
2. Родитель (законный представитель) ребенка является членом профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, действующих в организации	–	Удостоверение члена профессионального союза, первичной профсоюзной организации (копия)
3. Сведения о получении ребенком общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург» либо регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка**	Образовательная организация, в которой обучается ребенок (в электронном виде) Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, МКУ ЦМУ (в электронном виде)	Справка из образовательной организации Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка по форме № 3 или 8, утвержденной Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах

1	2	3
		<p>Российской Федерации»</p> <p>Вид на жительство, разрешение на временное проживание либо документ, удостоверяющим личность иностранного гражданина с отметкой о регистрации по месту жительства в по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856***</p> <p>Уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания с отметкой о постановке на учет по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856 (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия*)</p>

* При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

**Представляется, если ребенок не получает общее образование в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

***Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лиц без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».